

Střední škola, Jablunkov, příspěvková organizace



ZÁVAZNÉ POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE

Školní rok 2024/25

Maturitní práci se ověřují vědomosti a dovednosti, které student získal během studia, a jeho schopnost využívat je při řešení technických a odborných otázkách studijního oboru.

1 STRUKTURA PRÁCE

- Titulní strana
- Prohlášení
- Obsah
- Úvod
- Vlastní text
- Závěr
- Seznam použitých zdrojů
- Seznam příloh
- Přílohy

2 TITULNÍ STRANA

Píše se na samostatný list (viz Obr. 1). Titulní strana se započítává do číslovaných stran, ale číslo strany se neuvádí.

Střední škola, Jablunkov, příspěvková organizace



MATURITNÍ PRÁCE

Název práce

Josef Novák

Studijní obor: Dopravní prostředky 23-45-M/01

Třída: 4.S

Školní rok: 2021/22

Obr. 1 Titulní strana

3

3 PROHLÁŠENÍ

Text prohlášení se píše na samostatný list, umísťuje se v dolní části stránky (viz Obr. 2). List s prohlášením se započítává do číslovaných stran, ale číslo strany se neuvádí.

Prohlášení:

„Prohlašuji, že jsem tuto maturitní práci vypracoval(a) samostatně. Uvedl(a) jsem všechny zdroje, ze kterých jsem čerpal(a).“

V Jablunkově dne

.....
Josef Novák

Obr. 2 Prohlášení

4 OBSAH

Obsah práce se píše na samostatný list a obsahuje všechny části a kapitoly následující za obsahem, s uvedením příslušné stránky (viz Obr. 3). Tato a všechny další strany se započítávají do číslovaných stran a číslo strany se uvádí.

OBSAH

OBSAH	3
ÚVOD.....	4
1 NADPIS ÚROVNĚ JEDNA.....	5
1.1 Nadpis úrovně dvě.....	5
1.2 Nadpis úrovně dvě.....	5
1.2.1 Nadpis úrovně tři.....	5
2 NADPIS DRUHÉ KAPITOLY.....	6
3 NADPIS TŘETÍ KAPITOLY.....	7
ZÁVĚR.....	8
SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ.....	9
SEZNAM PŘÍLOH.....	10

Obr. 3 Obsah

5 ÚVOD

V úvodu se přesně vymezí problém, kterým se práce zabývá a vysvětlí se, k čemu má práce sloužit, proč je napsána. Dále má být uvedena stručná charakteristika zkoumaného problému, má být formulován cíl a metody práce. Úvod by měl obsahovat i informaci o struktuře práce. Délka úvodu bývá zhruba 200 slov.

6 VLASTNÍ TEXT PRÁCE

Podrobně charakterizuje řešenou problematiku. Uvede podrobný postup a výsledky vlastního pozorování či výzkumu. Tyto poznatky dále analyzuje a hodnotí.

Délka maturitní práce je minimálně 15 normostran (započítává se obsah, vlastní práce i použitá literatura). Normostrana 1800 znaků (což odpovídá třiceti řádkům o šedesáti znacích včetně mezer).

7 OBRÁZKY A TABULKY

Obrázky a tabulky menší než půl stránky mohou být zařazeny do textu. Pokud jsou větší, budou zařazeny do příloh. Obrázky se označují titulkem *Obr. č. x* a popisem obrázku pod obrázkem (viz Obr. 3).



Tabulky se označují titulkem *Tabulka č. x* a popisem nad tabulkou (viz. Tabulka

1). *Tabulka 1 Ukázková tabulka*

Záhlaví tabulky 1	Záhlaví tabulky 2	Záhlaví tabulky 3	Záhlaví tabulky 4
První řádek	123	12,5	12,06
Druhý řádek	588	54	0

8 ZÁVĚR

V závěru práce se rekapitulují výsledky práce získané na základě vlastního bádání a výzkumu, porovnávají se se stanovenými hypotézami a cíli výzkumu. Závěr má mít zobecňující charakter, může poukázat na využití získaných poznatků.

9 SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

V seznamu použitých zdrojů se uvádí všechny literární a elektronické zdroje. Seznam je vypracován podle normy ČSN ISO 690. Pro vytvoření citací lze využít systém Citace na: <https://www.citace.com/>. Příklad použitých možných citací:

- [1] VLACH, Jaroslav, Josef HAVLÍČEK a Martin VLACH. *Začínáme s LabVIEW*. Ilustroval Viktorie VLACHOVÁ. Praha: BEN - technická literatura, 2008. ISBN isbn9788073002459.
- [2] IT v průmyslu. *Střední škola Jablunkov* [online]. Jablunkov, 2021 [cit. 2021-10- 28]. Dostupné z: https://www.strednijablunkov.cz/Pro-uchazece/Studijni-a_ucebni-obory/IT-v-prumyslu/

10 SEZNAM PŘÍLOH

Přílohy se vkládají na konec práce a v textu se na ně odkazuje (např. na přílohu 1). Přílohy se číslují za sebou. Do příloh se zařazuje takový materiál, který je důležitý pro pochopení celé práce, jehož uvedení v textu by však čtenáře rušilo. Jedná se o pomocné tabulky, obrázky, texty použitých dotazníků, fotografický materiál, fotokopie archiválií apod. Přílohy se musí okomentovat.

11 Formátování maturitní práce

- Práce se tiskne jednostranně.
- Text se píše na formát A4, písmem Times New Roman s řádkováním 1,5. • Velikost základního písma je 12, mezi odstavci je mezera 6 bodů. Odstavce jsou zarovnávány do bloku. Při použití této blokové úpravy se už první řádek odstavce neodsazuje.
- Hlavní kapitoly začínají na nové stránce.
- Podkapitoly se vkládají v průběhu psaného textu.

- Nadpisy mohou být číslovány podle zásad desetinného třídění. Desetinné třídění se vkládá automaticky, jako formátovací prvek stylu nadpisu. Za poslední číslicí není tečka.
- Obrázky a tabulky se číslují průběžně v celém dokumentu.
- Stránky se průběžně číslují v zápatí stránky, a to ve středu stránky. Titulní stránka a stránka s prohlášením se číslují, ale číslování se neuvádí (číslování stránky se tedy uvádí od úvodu po seznam příloh).
- Text se formátuje pomocí stylů.
- Všechny okraje jsou 2,5.
- Zdůrazňování částí textu se provádí změnou sklonu písma. Podtrhávání, prokládání nebo tučné písmo se používá jen ve zvlášť odůvodněných případech.

Maturitní práce bude zpracována v předpřipravené šabloně a vložena do plastové kroužkové vazby. Termín odevzdání maturitních prací do 28.2.2025.

**Zpracoval: Ing. Ján Zákopčan, PhD. Schválil: Ing. Roman Szotkowski ředitel SŠ,
Jablunkov, p.o.**